

Vacature

(Interim) Assistent Controller GGZ

24 uur per week

neurocare Clinics Nederland
Hybride, waarvan 1 á 2 dagen in Nijmegen



Wij zoeken jou!

Als **(Interim) Assistent Controller** speel je een cruciale rol binnen de F&C afdeling van een GGZ-instelling. Je bent de rechterhand van de Controller en draagt bij aan een efficiënte en transparante financiële huishouding. Naast het opstellen van financiële rapportages en het bewaken van de financiële processen, werk je actief mee aan controle op een juiste, volledige en tijdige zorgadministratie. Je hebt ervaring met jaarafsluitingen en andere financiële verantwoordingen.

Jouw kennis van EPD-systemen, specifiek ONS/Nedap, stelt je in staat om zorgadministratieve processen optimaal te ondersteunen. Je hebt ervaring in de GGZ-sector, waardoor je goed kunt inspelen op de financiële en administratieve uitdagingen binnen de zorg.

Taken en verantwoordelijkheden

- **Financiële administratie en control**
 - (mede) verzorgen van periodieke financiële rapportages en analyses
 - Beheer en controle van grootboeken
 - Ondersteunen bij de jaarafsluiting
 - (mede) zorgdragen voor maand- en kwartaalafsluitingen
 - Meewerken aan procesoptimalisatie en automatisering binnen de financiële administratie
- **Zorgadministratie & EPD-beheer**
 - Ondersteunen bij de zorgadministratie en declaratieprocessen
 - Werken met EPD-systemen, specifiek **ONS/Nedap**
 - Controleren en bewaken van financiële data binnen het EPD
 - Aansluiting maken tussen zorgadministratie en financiële administratie
- **Compliance**
 - Zorgen voor naleving van financiële en administratieve richtlijnen binnen de GGZ
 - Signaleren en adviseren over risico's en kansen in financiële processen

Wat breng jij mee?

- **HBO werk- en denkniveau**, bij voorkeur in de richting van bedrijfseconomie, finance of accountancy (HEAO-BE is een pre)
- **Minimaal 3 jaar ervaring in een financiële functie**, bij voorkeur binnen de GGZ of zorgsector
- Ervaring met **zorgadministraties** en **EPD-systemen (specifiek ONS/Nedap)**
- Ervaring met **jaarafsluitingen**
- Uitstekende kennis van **Excel** en BI-tools. Ervaring met Microsoft Business Central/Navision is een pre
- Ervaring met IFRS of andere financiële verslaggevingsstandaarden is een pre
- Accuraat, analytisch sterk en resultaatgericht
- Goede communicatieve vaardigheden in **Nederlands en Engels**

Wat bieden wij jou?

- Een uitdagende functie binnen een **kleinschalige professionele GGZ-instelling, onderdeel van een snelgroeiend internationaal Zorg & Technology concern**
- Flexibele werkomgeving met hybride werkopties
- Marktconforme voorwaarden en uurtarief
- Samenwerking in een dynamisch team met veel ruimte voor eigen inbreng

Over neurocare Clinics

GGZ-instelling neuroCare Group biedt ambulante, reguliere psychologische en psychotherapeutische behandelingen aan. Daarnaast richten wij ons op de behandeling van depressie, OCS, slaapklachten en aandachts- en concentratieproblematiek met behulp van innovatieve neuromodulatie technieken zoals rTMS en neurofeedback.

Solliciteren

Geïnteresseerde kandidaten kunnen hun CV en motivatie per e-mail sturen aan: hr-nl@neurocaregroup.com. Heb je nog vragen? Neem dan contact op met Joris van Riel (024-7503507).

Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld.